

1. „Sortowanie przez wstawianie”:

Na końcu zbioru tworzymy uporządkowaną listę elementów. Najpierw lista ta składa się z ostatniego elementu. Ze zbioru wyciągamy przedostatni element. Miejsce, które zajmował staje się puste. Sprawdzamy, czy wyciągnięty element jest w dobrej kolejności z elementem ostatnim. Jeśli tak, to wstawiamy go z powrotem do zbioru. Jeśli nie, to na jego miejsce przesuwamy element ostatni, a na miejsce elementu ostatniego wstawiamy wyciągnięty element. W efekcie na końcu zbioru mamy już dwa elementy w dobrej kolejności. Teraz kolejno wybieramy elementy od końca zbioru i wstawiamy je w odpowiednie miejsce tworzonej na końcu listy. Elementy wcześniejsze są przesuwane na liście o jedną pozycję w lewo. Operacje te są kontynuowane aż do wstawienia pierwszego elementu. W efekcie otrzymujemy posortowany zbiór.

2. „Sortowanie przez selekcję”:

Szukamy w zbiorze elementu najmniejszego. Gdy zostanie znaleziony, wymieniamy go z pierwszym elementem zbioru. Następnie zbiór pomniejszamy o ten pierwszy element, który ustawiony został już na właściwej pozycji. W tak pomniejszonym zbiorze znów szukamy elementu najmniejszego i wstawiamy go na drugą pozycję. Zbiór pomniejszamy i kontynuujemy te same operacje wyszukiwań i wstawień, aż wszystkie elementy zbioru zostaną posortowane.